



COMUNE DI MASSA DI SOMMA

(Città Metropolitana di Napoli)

"COMUNE DEL POMODORINO DEL PIENNOLO DEL VESUVIO D.O.P."

II Settore Tecnico

Via Veseri n. 5 - 80040 Massa di Somma (NA)



REGISTRO GENERALE

N. 106 del 03/03/2017

DETERMINAZIONE DEL SETTORE TECNICO

N. 34 del 03/03/2017

OGGETTO:

ARCH. ELENA PALUMBO - DEFINIZIONE DELLE PRATICHE DI CONDONO EDILIZIO L. 47/1985 E L. 724/1994 - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI COORDINAMENTO DEL PROGETTO CONDONO PER L'ESAME ISTRUTTORIO ED IL RILASCIO DEI TITOLI EDILIZI - LIQUIDAZIONE 3° ACCONTO - CIG: ZCC16E077A

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE TECNICO

IN ATTUAZIONE:

- degli articoli n. 89, 90, 107, 109 e 110 del Decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche e integrazioni (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- del decreto del Sindaco n. 2 del 03/01/2017 di conferimento al sottoscritto arch. Giuseppe Rossi della Responsabilità e P.O. del 2° Settore Tecnico con proroga al 31/12/2017;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 16/09/2015 è stato approvato l'atto di indirizzo per l'esame istruttorio e la definizione delle pratiche di condono nel quale si dispone che:
 - la struttura interna all'Amministrazione non può far fronte ai compiti in questione, in quanto i dipendenti non sono sufficienti o non hanno l'esperienza necessaria allo svolgimento delle istruttorie tecniche con l'esame delle pratiche di condono ancora pendenti;
 - per la complessità e l'entità dei compiti da svolgere si rende, pertanto, necessario provvedere al conferimento di incarichi esterni ad idonei professionisti, al fine di supportare ed integrare significativamente l'azione interna dell'Ufficio Tecnico Comunale;
 - l'azione potrà essere esperita mediante la prestazione di massimo n. 7 professionisti esterni, esperti nella materia, coordinati dal Responsabile del II Settore Tecnico e suddivisi in due commissioni (con pratiche di condono L. 47/85 e L. 724/94 equamente suddivise) in modo che la conclusione delle relative attività possa avvenire nell'arco di tre mesi dall'inizio delle stesse o nei termini prescritti per la definizione dell'atto amministrativo;
 - il compenso da corrisondersi per ogni pratica definita viene quantificato in € 120,00 comprensivo di ogni onere accessorio (IVA, CNPAIA E SPESE per i professionisti esterni - IRPEF E IRAP per i dipendenti dell'Amministrazione);
 - di tale compenso unitario, la quota del 10% viene riservata ai dipendenti interni incaricati e la rimanente quota del 90% ai professionisti esterni selezionati; per questi ultimi il compenso viene ulteriormente suddiviso secondo le seguenti percentuali:
 - 10% al professionista coordinatore del progetto;
 - 20% ai due professionisti responsabili di commissione (totale 40%);
 - 10% ai quattro professionisti componenti istruttori delle due commissioni (totale 40%);
- con la medesima deliberazione l'Amministrazione ha demandato al Responsabile del 2° Settore lo svolgimento di tutti gli adempimenti consequenziali necessari alla definizione delle modalità di costituzione ed operatività delle Commissioni, in conformità agli indirizzi esposti, nonché le modalità di affidamento degli incarichi professionali nel rispetto dei principi del D.Lgs. 163/2006 e del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;



- con la medesima deliberazione si è dato atto che la spesa totale presunta occorrente per l'istruttoria delle pratiche di condono è stabilita in € 95.400,00 oneri inclusi e, pertanto, è stato istituito, con apposita variazione di bilancio, il capitolo 255 al Titolo I della Spesa, Funzione I Servizio 6 Intervento 3 denominato "Spese per incarichi professionali Condono Edilizio", finanziato in entrata con il capitolo 878/20 denominato "Proventi Condono" e dove si attingerà per finanziare le spese delle suddette Commissioni;
- con determinazione di questo Settore n. 243 del 29/12/2015 (R.G. 682/2015) è stata impegnata inizialmente la somma di € 45.400,00, circa la metà della spesa totale presunta, per poter procedere alla costituzione delle suddette Commissioni Condono al capitolo 255 impegno 616 del bilancio di esercizio 2015;

CONSIDERATO CHE:

- per poter procedere celermente alla definizione delle pratiche di condono giacenti e data l'urgenza, il R.U.P. ha proposto il ricorso all'acquisizione in economia delle prestazioni elencate tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 co.11 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 267 co.10 del D.P.R. n. 207/2010 nonché ai sensi del Regolamento comunale per i lavori, forniture e servizi in economia approvato con D.C.C. n. 14 del 30/07/2007 al fine di individuare un professionista di fiducia dell'Amministrazione con mansioni di coordinatore del progetto condono;
- il R.U.P. ha pertanto contattato a mezzo mail del 05/11/2015 il seguente professionista inserito al n. 84 dell'elenco di fiducia dell'Amministrazione:
arch. ELENA PALUMBO, nata a Napoli il 22/07/1987 - C.F. PLMLNE87L62F839A e P. IVA 07570001219 - libero professionista iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Napoli al n. 11755 e con studio a S. Sebastiano al Vesuvio (NA) in via Rampa Aristeia n. 9 - in possesso dei requisiti previsti per lo svolgimento delle prestazioni richieste, avendo tra l'altro già svolto incarichi di supporto presso questa ed altre Amministrazioni;
- con nota prot. 7605 del 10/11/2015 l'arch. Elena Palumbo ha comunicato il proprio assenso, offrendo massima disponibilità per assicurare la propria presenza nei giorni ed orari concordati e condividendo altresì il compenso pattuito per il completamento dell'incarico entro il 31/12/2016 per un importo totale di € 9.540,00 comprensivo di ogni onere;
- con determinazione di questo Settore n. 247 del 30/12/2015 (R.G. 690/15) è stato affidato l'incarico di coordinatore del progetto condono al suddetto tecnico arch. ELENA PALUMBO impegnando la spesa complessiva di € 4.540 sul capitolo 255 impegno 616 sub 1 del bilancio di esercizio 2015;
- il professionista ha eseguito le attività preliminari alla costituzione delle due commissioni condono a partire dal 30/12/2015;
- con nota prot. 3222 del 24/05/2016 l'arch. ELENA PALUMBO ha trasmesso a questo Settore il resoconto delle attività svolte sino al 24/05/2016;
- il R.U.P. ha autorizzato pertanto la liquidazione di un primo acconto delle competenze eseguite e spettanti;
- con determinazione di questo Settore n. 55 del 29/07/2016 (R.G. 278/16) è stato liquidato il primo acconto al professionista per complessivi € 1.100,00 relativo all'incarico di coordinatore del progetto condono;
- nel mese di giugno è stata avviata la selezione dei candidati da ammettere al colloquio attraverso l'analisi dei rispettivi curricula presentati;
- sulla base dei curricula sono stati selezionati i candidati ed avviati i relativi colloqui diretti alla conoscenza della professionalità ed esperienza dei medesimi, con particolare riguardo alla materia urbanistica, del paesaggio e del condono edilizio;
- a seguito dei colloqui esperiti con i professionisti nel mese di giugno, durante il quale si è potuto constatare la veridicità del curriculum e delle esperienze ivi indicate nonché verificare le capacità professionali e le attitudini a ricoprire il ruolo e le funzioni richieste, questo Settore ha confermato la candidatura di n. 6 professionisti da assegnare alle due costituenti commissioni condono;
- con determinazione di questo Settore n. 101 del 22/12/2016 (R.G. 489/16) è stato liquidato il secondo acconto al professionista per complessivi € 1.300,00 relativo all'incarico di coordinatore del progetto condono;

PRESO ATTO CHE:

- in data 06/09/2016 con avviso pubblico si sono costituite ufficialmente le due commissioni condono che hanno iniziato la loro attività presso la sede comunale;
- alla data del 28/02/2017 risultano già completate circa n. 243 pratiche per la prima fase istruttoria, previo esame della documentazione tecnico-amministrativa agli atti;
- pertanto il R.U.P., preso atto della copertura finanziaria garantita dall'incasso dei proventi condono, ha autorizzato la liquidazione di un terzo acconto al professionista per le competenze eseguite e spettanti a tutto il 28/02/2017;
- in data 24/02/2017 prot. n. 1752 l'arch. ELENA PALUMBO ha fatto pervenire la fattura elettronica n. 1_PA del 20/02/2017 relativa al terzo acconto delle competenze tecniche maturate per lo svolgimento delle prestazioni di coordinatore del Progetto "Condono Edilizio", per un importo imponibile di € 2.057,69 oltre € 82,31 per CNPAIA al 4% (esente da IVA e ritenuta di acconto per regime fiscale ex art. 1 commi 96-117 legge n. 244/07 come modificata dalla legge n. 111/11) e quindi per complessivi € 2.140,00;
- per ottemperare a quanto disposto dall'art. 3 legge 136/10 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il professionista ha dichiarato di avvalersi di un conto corrente dedicato;
- il professionista risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come certificato dal documento INARCASSA emesso in data 20/12/2016 con prot. 1451481;

RITENUTO pertanto, di poter liquidare il terzo acconto sulle competenze spettanti al professionista arch. ELENA PALUMBO il cui importo trova copertura sul cap. 255 del bilancio di esercizio corrente all'impegno 281/16 sub 6 ss 2, giusta determinazione n. 247 del 30/12/2015 (R.G. 690/15), in quanto le prestazioni e le attività di coordinatore del Progetto 'Condono Edilizio' si stanno regolarmente svolgendo e la relativa copertura finanziaria è garantita dall'incasso dei proventi condono a tutt'oggi pervenuti;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- gli artt. 31 e ss. della legge n. 47 del 28 febbraio 1985;
- l'art. 39 della legge n. 724 del 23 dicembre 1994 e s.m.i.;
- lo Statuto del Comune di Massa di Somma nonché il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi e il Regolamento comunale di contabilità vigenti;
- il Riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture approvato con decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

D E T E R M I N A

1. **che le premesse** richiamate in narrativa formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **di liquidare** la fattura elettronica n. 1_PA del 20/02/2017 emessa dall'arch. ELENA PALUMBO, nata a Napoli il 22/07/1987 - C.F. PLMLNE87L62F839A e P. IVA 07570001219 - libero professionista iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Napoli al n. 11755 e con studio a S. Sebastiano al Vesuvio (NA) in via Rampa Aristeia n. 9, relativa al terzo acconto delle competenze spettanti per le attività di coordinatore del Progetto 'Condono Edilizio', per un importo imponibile di € 2.057,69 oltre € 82,31 per CNPAIA al 4% (esente da IVA e ritenuta di acconto per regime fiscale ex art. 1 commi 96-117 legge n. 244/07 come modificata dalla legge n. 111/11) e quindi per complessivi € 2.140,00;
3. **di dare atto che:**
 - la somma complessiva da liquidare per € 2.140,00 trova copertura sul capitolo 255 del bilancio corrente impegno 281/16 sub 6 ss 2 con imputazione alla Missione 1, Progr. 06, codice 1.03.02;
 - l'importo dovuto sarà accreditato sul conto corrente indicato nella fattura elettronica;
 - il codice CIG è il seguente: ZCC16E077A;



4. **di trasmettere** la presente determinazione:

- al Responsabile del III° Settore Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e per gli ulteriori adempimenti di competenza;
- al Responsabile del I° Settore Affari Generali per gli adempimenti di pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente";

5. **allega** alla presente determinazione:

- N. 1 FATTURA - DURC - DOC. IDENTITA' - DICH. TRACC. FLUSSI - CIG - CUP
 ELENCO FATTURE - ALTRO: _____

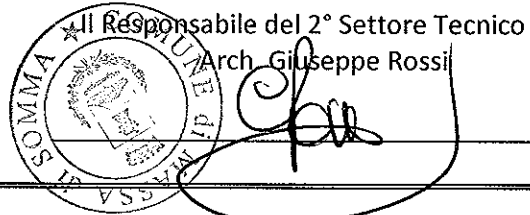
IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE
arch. Giuseppe Rossi

The image shows the official seal of the Comune di Somma Vesuviana, which is circular and contains the text "COMUNE DI SOMMA VESUVIANA" around the perimeter and a central emblem. Overlaid on the seal is a handwritten signature in black ink.

DETERMINAZIONE DI: IMPEGNO - LIQUIDAZIONE - AFFIDAMENTO - DIRETTIVA - ALTRO

Massa di Somma, data determinazione

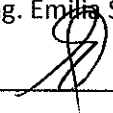
Il Responsabile del 2° Settore Tecnico
Arch. Giuseppe Rossi



PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE

Massa di Somma, li 03/02/2017

Il Responsabile del 3° Settore Finanziario
Rag. Emilia Silvano




ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

Esercizio 2017

stanziamento di bilancio	
impegni precedenti	
disponibilità	
presente impegno	
disponibilità residua	

CAP. 255 IMP. 281/16 sub 6 ss, 3 LIQ. 397/17 Importo € 2.140,00
CAP. _____ IMP. _____ sub _____ LIQ. _____ Importo € _____
CAP. _____ IMP. _____ sub _____ LIQ. _____ Importo € _____
CAP. _____ IMP. _____ sub _____ LIQ. _____ Importo € _____
CAP. _____ IMP. _____ sub _____ LIQ. _____ Importo € _____

Si attesta la copertura finanziaria del provvedimento. Il Responsabile del 3° Settore Finanziario
Rag. Emilia Silvano



Si attesta l'ottemperanza all'obbligo di cui all'art. 18 Legge n. 134/2012 e s.m.i.

li _____

L'Addetto all'Albo Pretorio

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale elettronico ove rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi.

li _____

L'Addetto all'Albo Pretorio